|

HISTORIAL DE VERSIONES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versión | Observaciones | Autor | Fecha |
| 01 | Se creó la minuta de reunión de la semana 9 | GSM | 05/04/2019 |

# DATOS GENERALES

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar** | Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 20 |
| **Fecha** | 05/04/2019 |
| **Objetivo** | Dar a conocer las actividades realizadas en esta semana y las que se harán en la siguiente semana, entre otros aspectos. |

MIEMBROS

|  |  |
| --- | --- |
| No. | Nombre |
| 1 | Christian Axel Zúñiga Ramírez |
| 2 | Marisol Galvan Soto |

PUNTOS DE LA REUNION

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Tema | Descripción |
| 1 | Revisión de Formularios | En conjunto con una persona capacitada se realizará la revisión de los siguientes formularios:   * FrmAgregarComponente * FrmConsultarComponente * FrmInvetario   Se realizara un documento para cada revisión viendo los puntos a corregir del formulario ya sea lógico o de diseño. |
| 2 | PSP’s | Se crearan los procesos personales (Tiempos) de cada interfaz y clase del proyecto. |
|  |  |  |
| Tareas de la siguiente semana | | |
| 1 | PSP’s | Se crearan los procesos personales (Líneas de Código) de cada interfaz y clase del proyecto. |
| 2 | BD | Consultas de la BD |

FIRMAS DEL ACUERDO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Nombre del Participante | Firmas |
| 1 | Christian Axel Zúñiga Ramírez | ZRCA |
| 2 | Marisol Galvan Soto | GSM |